



وثيقه نظام الإرشاد الأكاديمى لبرامج معهد أكتوبر العالى للهندسة والتكنولوجيا (الإصدار الأول)

وثيقه نظام الإرشاد الأكاديمى لبرامج معهد أكتوبر العالى
للهندسة والتكنولوجيا (الإصدار الأول) والموافق عليها من لجنة شئون
التعليم والطلاب فى ١٨ / ٤ / ٢٠٢٣، والمصدق عليه بالاعتماد من مجلس
إدارة المعهد فى ١٨ / ١ / ٢٠٢٤



اصدار وحدة ضمان الجودة

نظام الإرشاد الأكاديمي

ببرامج معهد أكتوبر العالى للهندسة والتكنولوجيا

(الإصدار الأول)

قرار مجلس إدارة المعهد

شهر يناير للعام الجامعى ٢٠٢٤-٢٠٢٣ بتاريخ ٢٠٢٤/١/١٨

بناءً على موافقة لجنة شئون التعليم والطلاب جلسته رقم (٦) (شهر أبريل) للعام الجامعى ٢٠٢٢-٢٠٢٣ المنعقدة فى ٢٠٢٣/٤/١٨، صدق مجلس إدارة المعهد بالاعتماد فى جلسته (شهر يناير) للعام الجامعى ٢٠٢٤-٢٠٢٣ المنعقدة فى ٢٠٢٤/١/١٨ على اعتماد وثيقة نظام الإرشاد الأكاديمى لبرامج معهد أكتوبر العالى للهندسة والتكنولوجيا (الإصدار الأول)



نظام الإرشاد الأكاديمي لبرامج معهد أكتوبر العالي للهندسة والتكنولوجيا

الإرشاد الأكاديمي:

عملية الإرشاد الأكاديمي ضمن مهام عضو هيئة التدريس، ولا ترتبط بسن أو كادر أكاديمي معين، بل هي تطوعية لمن يجد في نفسه القدرة على استيفاء تلك المعايير ويتقبل عمليات التقييم للأداء وتطويره، وينتهي دور المرشد الأكاديمي بتخرج الدفعة التي يشرف عليها.

ويتمثل الإرشاد الأكاديمي واحدة من أهم وسائل مساعدة الطالب للإندماج في البيئة الأكademie وتحقيق أعلى معدلات التحصيل العلمي، ويساهم الإرشاد الأكاديمي في التأكيد من مسيرة الطالب العلمية من حيث تطبيق الخطة الدراسية وتقديم المشورة فيما يتعلق بأداء الطالب ومستواه العلمي في مختلف المواد الدراسية.

ويختصن القسم العلمي المسئول عن البرنامج لكل طالب مرشدًا أكاديمياً يقوم بتوجيهه ومساعدته في دراسته ويستمر معه حتى التخرج، فإذا تعاون الطالب مع مرشداته الأكاديمية بشكل فعال فإن ذلك يضمن للطالب سهولة الدراسة والانتهاء منها بأقصر فترة ممكنة.

ويهدف أيضاً إلى مساعدة الطالب على اكتشاف ذاته وكشف ميوله وقدراته واتخاذ قراراته بنفسه وخاصة كيفية التغلب على الصعوبات التي تتعرض مساره الدراسي، وإتاحة الفرصة لهم للاستفادة من خبرات أعضاء هيئة التدريس لمساعدتهم في حل مشكلاتهم بالطرق العلمية الملائمة لكل حالة.

١- المرشد الأكاديمي:

المرشد الأكاديمي هو أحد أعضاء هيئة التدريس أو من في حكمهم، يتم تكليفه من قبل مجلس القسم المشرف على البرنامج، وهو الشخص المسؤول بمهمة الإرشاد الأكاديمي لمجموعة من طلاب وطالبات البرنامج وذلك في الإشراف والتوجيه للطالب خلال دراسته الأكademie، وهو المساعد الأول في توجيهه الطلاب إلى اختيار المواد المؤهلة لدراسة التخصص الذي يرغبون في دراسته، ويتفق مع إمكاناته وقدراته.

٢- معايير اختيار المرشد الأكاديمي:

- أن يكون من بين أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج وألا يكون من يشغلون مناصب إدارية بالمعهد.
- أن يكون ذو كفاءة وسمعة طيبة يتصرف بالمبادئ والسلوك الأخلاقي القويم.
- أن يتصف بالحكمة والعطاء والمرؤنة والقدرة على التواصل الفعال مع الآخرين.
- أن تكون له القدرة على العطاء (النصيحة، العلم، الوقت، والمجهود،.....).
- أن يكون له من الأعمال من شأنها مساعدة الآخرين دون البحث عن مقابل.
- المعرفة والإلمام بالأدبيات واللوائح والقوانين المنظمة للإرشاد الأكاديمي.

نظام الإرشاد الأكاديمي لبرامج معهد أكتوبر العالمي للهندسة والتكنولوجيا

- يفضل أن يكون قد درس بنظام الساعات المعتمدة.
- أن يكون له خبره بالإرشاد الأكاديمي، ومدرب على عمليات الإرشاد ومتطلباته وخصائصه.
- الإلمام جيداً بالمقررات والمحتويات العلمية لتلك المقررات وطبيعتها وارتباطها بسوق العمل وله رؤية في عمليات تطوير المقررات ومحتها.
- أن يكون إيجابياً ويتقبل الرأي الآخر ويستفيد من عملية التغذية المرتجعة.
- يتمتع بعلاقات طيبة مع زملائه والطلاب والإداريين.
- أن يكون قادراً على التواصل الإنساني والأكاديمي مع الطلاب وأن يكون بعيداً عن الأهواء الشخصية.
- أن يكون قادراً على التواصل الأيجابي والفعال مع إدارة البرنامج والمعهد.
- يتصف بالتفكير الجدي في حل أي مشكلة.
- إتقان العمل على الحاسوب الآلي وبرامج المستخدمة دوريًا (WORD + Excel) وإجراء عمليات التحليل المستمرة للنتائج ونتائج الاستبيانات وتفعيل دورها.
- له رؤية لعملية التطوير المستمر للإرشاد الأكاديمي.
- يساعد على نشر ثقافة الإرشاد الأكاديمي ويدعم مفاهيمه.
- القسم العلمي هو المنوط باختيار المرشد الأكاديمي ارتباطاً بتحقق معايير الاختيار.

٣- مهام القائمين على نظام الإرشاد الأكاديمي:

٣-١) مهام المرشد الأكاديمي للبرنامج الأكاديمي:

فيما يلى مهام المرشد الأكاديمي للبرنامج قبل وأثناء وبعد فترة التسجيل

٣-١-١) مهام المرشد الأكاديمي الرئيسي للبرنامج الأكاديمي قبل التسجيل:

- التأكد من أن لكل طالب مرشد وأن كل طالب لديه ما يساعد على التعرف على إسم المرشد الخاص به ومكانه وتوفيقيات تواجده بالمكتب ك ساعات مكتبية.
- بالتعاون مع رئيس القسم يتم طباعة قائمة أسماء المرشدين لكل مجموعات الطلبة على الحاسب وتسليمها للمرشد وإعلان هذه القوائم في لوحة إعلانات القسم. يراعى التوزيع العادل لعدد الطلاب مع المرشدين.
- طباعة السجلات الدراسية للطلاب طبقاً لنتائج آخر فصل دراسي وتوزيعها على المرشدين.

٣-١-٢) مهام المرشد الأكاديمي الرئيسي للبرنامج الأكاديمي أثناء فترة التسجيل:

- المرور الدوري على المرشدين الأكاديميين والتأكد من تواجد المرشدين وقيامهم بالإرشاد.

نظام الإرشاد الأكاديمي لبرامج معهد أكتوبر العالمي للهندسة والتكنولوجيا

- متابعة الساعات المكتبية للمرشدين الأكاديميين للطلاب ومدى رضا الطلاب عن أداء المرشدين.
- مراجعة عينة عشوائية من سجلات الطلبة لكل مرشد للتأكد من مراعاة قواعد الإرشاد التي اتفق عليها.
- المساهمة في حل مشاكل الطلبة.
- استدعاء أولياء الأمور في الحالات الحرجة للطلاب.
- عقد اجتماع بالمرشدين بعد نهاية فترة التسجيل لمناقشة المشاكل وتقييم الموقف.
- الاتصال المباشر بالعميد لإطلاعه على موقف التسجيل .
- تسجيل مشروع التخرج للطلبة وفحص ملف كل طالب لمعرفة المقررات التي يدرسها من فترات دراسية سابقة.

(٣-١-٣) مهام المرشد الأكاديمي الرئيسي للبرنامج الأكاديمي بعد انتهاء فترة التسجيل:

- فحص ملفات الطلبة الموجودة لدى المرشدين والتأكد من سلامة إجراءات التسجيل.
- تحديد أعداد وأسماء الطلبة الذين لم يسددوا والتنسيق مع مدير الوحدة لاستدعاء أولياء أمورهم.
- تحديد أي طالب لم يسجل من خلال مرشده الأكاديمي أو الذي سجل مقررات مخالفًا للوائح التي يتم العمل بها والتعامل معها.

(٢-٣) مهام رئيس القسم العلمي في الإرشاد الأكاديمي:

- بيان رئيس القسم التعليمي إستيفاء البيانات الآتية وتعليقها في لوحة الإعلانات الخاصة بالقسم العلمي:**
- خطوات الإرشاد والتسجيل.
 - بيان بمواعيد التسجيل والإرشاد.
 - بيان يشمل أسماء المرشدين وأماكن تواجدهم خلال مواعيد الإرشاد والتسجيل وبيان أماكن تواجدهم بها.
 - بيان يشمل أسماء الطلبة الخاصة بكل مرشد ويمكن وضع أرقام التسجيل فقط في حالة ازدياد عدد الطلبة مع ضرورة وضع أسماء الطلبة في مكان تواجد المرشد في هذه الحالة.

(٣-٣) مهام المرشد الأكاديمي للطلاب:

- يخص المرشد الأكاديمي ساعات الإرشاد المحددة للطلاب والإعلان عنها مسبقا قبل كل فصل دراسي حتى يتثنى لهم استشارته في اختيار التخصص المناسب لميولهم ومستواهم العلمي والإجابة عن تساؤلاتهم، ويمكن تلخيص المهام التي يقوم بها المرشد هي:**

- من أهم الخصائص التي يتحلى بها المرشد الأكاديمي: فهم الدور الإرشادي، وتقدير الموضوعات الإرشادية برحابة صدر، والتأثير والعدل والدفء في المعاملة، ومراعاة مشاعر الطلبة، والمقدرة على تفهم مشكلاتهم وحاجاتهم وحلها، ولديه القدرة على تطوير قدراتهم، والتعامل مع كافة مستوياتهم الدراسية.

نظام الإرشاد الأكاديمي لبرامج معهد أكتوبر العالمي للهندسة والتكنولوجيا

- من السمات الواجبة على المرشد الأكاديمي تجنب الصراع الشخصي، أو صراع المصالح والمظاهر في معاملتهم مع الطلاب الآخرين.
- أن يتمسك المرشد الأكاديمي بالسياسات والإجراءات وقيم المعهد، وتبني الوثيقة الأخلاقية للمعهد.
- إعداد ملف كامل لكل طالب يشمل جميع البيانات الخاصة بالطالب الذي يتولى إرشاده.
- مساعدة الطالب على تفهم واستيعاب كافة اللوائح والخطوات المتتبعة في المعهد.
- تبصير الطالب بالخصائص العلمية المتاحة وخصائصها ومتطلبات الالتحاق بها، حيث يفشل كثير من الطلاب نتيجة لاختيار الخطأ للتخصص المناسب لقدراتهم.
- تبصير الطالب بنوعية الوظائف المتعلقة بكل تخصص من التخصصات المتاحة نظراً لقلة المعلومات عن المهن وخاصة لدى طلاب.
- مساعدة الطالب على التعرف على ميوله واستعداداته وقدراته وسماته الشخصية ومهاراته المتعلقة بالعمل المناسب، حيث أن الاختيار الخطأ عند كثير من الطلاب للتخصصات المناسبة لهم تعودهم إلى المهن غير المناسبة لهم.
- توضيح الطريق الصحيح للوصول للتخصص الذي يناسب إمكانيات وقدرات الطالب التحصيلية، وتوسيع مجال دائرة اختياراتهم.
- مساعدة الطالب في اتخاذ القرار الخاص بمهنة المستقبل، وذلك بعد دراسة دقيقة لشخصيته من جهة وللمهنة من ناحية ثانية ليستطيع الملازمة بينهما.
- إرشاد الطالب الراغبين في تغيير تخصصاتهم طبقاً للتطورات والتغيرات الاقتصادية في الدولة المصحوبة بغيرات في سوق العمل.
- تعريف الطالب بطريقة تفصيلية بالخطة الدراسية التي يتوقع منه تحقيق متطلباته والرد على أيهـ أسئلة أو استفسارات يمكن أن تكون لدى الطالب في خطته الدراسية ومساعده على تحقيق متطلباتها من خلال وضع مخطط متكامل يغطي المقررات التي يسجلها الطالب في الفصل الدراسي الأول إلى الانتهاء من تحقيق متطلبات الخطة الدراسية.
- متابعة أداء الطالب ومعاونته في اختيار المقررات أو تغييرها كل فصل دراسي.
- المراجعة والموافقة على المواد التي تم تسجيلها بمعرفة الطالب للتأكد من مدى ملائمتها وتوافقها مع إمكاناته وقدراته، ومن ثم تؤهله لدراسة التخصص الذي يريدـه.
- متابعة مستوى الطالب التحصيلي ووضع حلول علاجية بالتعاون مع إدارة المعهد لرفع مستوى الطلاب المتعثرين في بعض المواد الدراسية.
- توعية الطالب حول الأنشطة الطلابية وكيفية المساهمة فيها دون التأثير على مستوى الأكاديمـي.

نظام الإرشاد الأكاديمي لبرامج معهد أكتوبر العالمي للهندسة والتكنولوجيا

- أن يقوم المرشد الأكاديمي بتقديم كافة الخدمات الإدارية والإرشادية لمساندة المسيرة العلمية لدى الطالب، ومساعدته لكي يتخطى أي من العقبات التي يصادفها أو التي من المحتمل أن يقابلها خلال دراسته.
- أن يضمن المرشد الأكاديمي الخصوصية والسرية والحفظ عليها فيما يخص المعاملات والسجلات.

٤- تقييم أداء المرشد الأكاديمي للطالب:

تقدير أداء المرشد الأكاديمي للطالب والتعرف على فعالية المرشد ومستوى كفاءاته بما يؤدي إلى تحسين أدائه وتطوير كفاءاته باستمرار ، ولضمان نجاح التقييم ينبغي توفير بعض المقومات منها: الأدوات المناسبة للتقييم، وأن يتولى مسئولية التقييم كل رئيس قسم علمي وأن يتم هذا التقييم بأقصى درجة ممكنة من الموضوعية، وبصورة منتظمة ومستمرة، شاملة.

ويتناول تقييم "المرشد الأكاديمي للطالب" الجوانب الأساسية التالية :

- سهولة أو صعوبة لقاء المرشد للطلاب الذين يرشدهم.
- مدى دقة الإرشاد الذي يقدمه المرشد لطلابه.
- مدى توفر المعلومات الأكademie الدقيقة لدى المرشد وما ينقله منها إلى طلابه.
- مدى تناقض أعداد الطلاب على قائمة الإنذار منمن يتولى إرشادهم.
- طبيعة العلاقة بين المرشد وطلابه ونوعها.
- يعتبر رضا الطلاب عن نظام الإرشاد الأكاديمي ومعرفتهم بالنظم واللوائح من خلال علاقتهم بالمرشد وثقتهم في قدره المرشد على إرشادهم بفعالية، وانطباعاتهم الشخصية الإيجابية عنه من الأمور المهمة التي يتم تناولها خلال تقييم المرشد الأكاديمي بحيث يمكن الحكم من خلالها على مدى نجاح المرشد في أداء عمله، ويتم التعرف على رأي الطلبة في هذا الموضوع من خلال لقاءات دورية تعقدتها إدارة المعهد مع الطلبة من خلال مجلس الطلبة أو بعض الاستقصاءات.
- التعرف بصفة مستمرة على آراء المرشدين أنفسهم في نظام الإرشاد للوقوف على مدى رضاهم عنه واتجاهاتهم نحوه، ومدى وضوح مفهوم العمل الإرشادي لديهم والتركيز على ما فيه من جوانب أكademie واجتماعية وتربوية، وهل ينظرون إليه كعبء إضافي قليل الأهمية وليس من اختصاصهم ، أو أنهم غير مسؤولين عنه، أم يعتبرونه جزءاً مكملاً لواجباتهم، ويتوقف عليه نجاح البرامج الدراسية والعمل الأكاديمي برمتها والأخذ بأى مرئيات لتطوير أعمال الإرشاد الأكاديمي.

رؤية معهد أكتوبر العالى للهندسة والتكنولوجيا

أن يصبح معهد أكتوبر العالى للهندسة والتكنولوجيا الخاص ذات ميزة تنافسية إقليمياً، ونموذج تعليمي فريد في إدارة نظم التعليم الهندسية والتكنولوجية، والبحث العلمي وخدمة المجتمع.

رسالة معهد أكتوبر العالى للهندسة والتكنولوجيا

معهد أكتوبر العالى للهندسة والتكنولوجيا مؤسسة تعليمية خاصة تعد الكوادر من المتخصصين وتوهلاهم معرفياً وأكاديمياً ومهنياً وأخلاقياً وفقاً للمعايير القومية قادرین على المنافسة والتميز في سوق العمل، والمساهمة في خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالإضافة لابتكار العلوم التطبيقية من خلال البحوث العلمية



اصدار وحدة ضمان الجودة