



وثيقه نظام الإرشاد الأكاديمي لبرامج معهد أكتوبر العالى للهندسة والتكنولوجيا (الإصدار الأول)

وثيقه نظام الإرشاد الأكاديمي لبرامج معهد أكتوبر العالى
للهندسة والتكنولوجيا (الإصدار الأول) والموافق عليها من لجنة شئون
التعليم والطلاب فى ٢٠٢٣/٤ / ١٨، والمصدق عليه بالاعتماد من مجلس
إدارة المعهد فى ٢٠٢٤ / ١ / ١٨



اصدار وحدة ضمان الجودة

نظام الإرشاد الأكاديمي ببرامج معهد أكتوبر العالي للهندسة والتكنولوجيا (الإصدار الأول)

قرار مجلس إدارة المعهد

(شهر يناير) للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ بتاريخ ٢٠٢٤/١/١٨

بناءً على موافقة لجنة شئون التعليم والطلاب جلسته رقم (٦) (شهر أبريل) للعام الجامعي ٢٠٢٢-٢٠٢٣ المنعقدة في ٢٠٢٣/٤/١٨، صدق مجلس إدارة المعهد بالاعتماد في جلسته (شهر يناير) للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ المنعقدة في ٢٠٢٤/١/١٨ على اعتماد وثيقة نظام الإرشاد الأكاديمي لبرامج معهد أكتوبر العالي للهندسة والتكنولوجيا (الإصدار الأول)

يعتمد،
رئيس مجلس إدارة المعهد
الهندسة / بسمة محي الدين



نظام الإرشاد الأكاديمي لبرامج معهد أكتوبر العالي للمهندسة والتكنولوجيا

الإرشاد الأكاديمي:

عملية الإرشاد الأكاديمي ضمن مهام عضو هيئة التدريس، ولا ترتبط بسن أو كادر أكاديمي معين، بل هي تطوعية لمن يجد في نفسه القدرة على استيفاء تلك المعايير ويتقبل عمليات التقييم للأداء وتطويره، وينتهي دور المرشد الأكاديمي بتخرج الدفعة التي يشرف عليها.

ويمثل الإرشاد الأكاديمي واحدة من أهم وسائل مساعدة الطالب للإندماج في البيئة الأكاديمية وتحقيق أعلى معدلات التحصيل العلمي، ويساهم الإرشاد الأكاديمي في التأكد من مسيرة الطالب العلمية من حيث تطبيق الخطة الدراسية وتقديم المشورة فيما يتعلق بأداء الطالب ومستواه العلمي في مختلف المواد الدراسية.

ويخصص القسم العلمي المسئول عن البرنامج لكل طالب مرشداً أكاديمياً يقوم بتوجيهه ومساعدته في دراسته ويستمر معه حتى التخرج، فإذا تعاون الطالب مع مرشده الأكاديمي بشكل فعال فإن ذلك يضمن للطالب سهولة الدراسة والانتهاء منها بأقصر فترة ممكنة.

ويهدف أيضاً إلي مساعدة الطالب علي اكتشاف ذاته وكشف ميوله وقدراته واتخاذ قراراته بنفسه وخاصة كيفية التغلب علي الصعوبات التي تعترض مساره الدراسي، وإتاحة الفرصة لهم للاستفادة من خبرات أعضاء هيئة التدريس لمساعدتهم في حل مشكلاتهم بالطرق العلمية الملائمة لكل حاله.

١- المرشد الأكاديمي:

المرشد الأكاديمي هو أحد أعضاء هيئة التدريس أو من في حكمهم، يتم تكليفه من قبل مجلس القسم المشرف على البرنامج، وهو الشخص المسئول بمهمة الإرشاد الأكاديمي لمجموعة من طلاب وطالبات البرنامج وذلك في الإشراف والتوجيه للطلاب خلال دراسته الأكاديمية، وهو المساعد الأول في توجيه الطلاب إلى اختيار المواد المؤهلة لدراسة التخصص الذي يرغبون في دراسته، ويتفق مع إمكاناته وقدراته.

٢- معايير اختيار المرشد الأكاديمي:

- أن يكون من بين أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج وألا يكون ممن يشغلون مناصب إدارية بالمعهد.
- أن يكون ذو كفاءة وسمعة طيبة يتصف بالمبادئ والسلوك الأخلاقي القويم.
- أن يتصف بالحكمة والعطاء والمرونة والقدرة على التواصل الفعال مع الآخرين.
- أن تكون له القدرة على العطاء (النصيحة، العلم، الوقت، والمجهود،.....).
- أن يكون له من الأعمال من شأنها مساعدة الآخرين دون البحث عن مقابل.
- المعرفة والإلمام بالأدبيات واللوائح والقوانين المنظمة للإرشاد الأكاديمي.

نظام الإرشاد الأكاديمي لبرامج معهد أكتوبر العالي للهندسة والتكنولوجيا

- يفضل أن يكون قد درس بنظام الساعات المعتمدة.
- أن يكون له خبرة بالإرشاد الأكاديمي، ومدرّب على عمليات الإرشاد ومتطلباته وخصائصه.
- الإلمام جيداً بالمقررات والمحتويات العلمية لتلك المقررات وطبيعتها وارتباطها بسوق العمل وله رؤية في عمليات تطوير المقررات ومحتواها.
- أن يكون ايجابياً ويتقبل الرأي الآخر ويستفيد من عملية التغذية المرتجعة.
- يتمتع بعلاقات طيبة مع زملائه والطلاب والإداريين.
- أن يكون قادراً على التواصل الأنساني والأكاديمي مع الطلاب وأن يكون بعيداً عن الأهواء الشخصية.
- أن يكون قادراً على التواصل الإيجابي والفعال مع إدارة البرنامج والمعهد.
- يتصف بالتفكير الجدي في حل أي مشكلة.
- إتقان العمل على الحاسب الآلي وبرامجه المستخدمة دورياً (WORD + Excel) وإجراء عمليات التحليل المستمرة للنتائج ونتائج الاستبيانات وتفعيل دورها.
- له رؤية لعملية التطوير المستمر للإرشاد الأكاديمي.
- يساعد على نشر ثقافة الإرشاد الأكاديمي ويدعم مفاهيمه.
- القسم العلمي هو المنوط باختيار المرشد الأكاديمي ارتباطاً بتحقيق معايير الاختيار.

٣- مهام القائمين على نظام الإرشاد الأكاديمي:

(١-٣) مهام المرشد الأكاديمي للبرنامج الأكاديمي:

فيما يلي مهام المرشد الأكاديمي للبرنامج قبل وأثناء وبعد فترة التسجيل

(١-١-٣) مهام المرشد الأكاديمي الرئيسي للبرنامج الأكاديمي قبل التسجيل:

- التأكد من ان لكل طالب مرشد وأن كل طالب لديه ما يساعده على التعرف على إسم المرشد الخاص به ومكانه وتوقيتات تواجده بالمكتب كساعات مكتبية.
- بالتعاون مع رئيس القسم يتم طباعة قائمة أسماء المرشدين لكل مجموعات الطلبة على الحاسب وتسليمها للمرشد وإعلان هذه القوائم في لوحة إعلانات القسم. يراعى التوزيع العادل لعدد الطلاب مع المرشدين.
- طباعة السجلات الدراسية للطلاب طبقاً لنتائج آخر فصل دراسي وتوزيعها على المرشدين.

(٢-١-٣) مهام المرشد الأكاديمي الرئيسي للبرنامج الأكاديمي أثناء فترة التسجيل:

- المرور الدوري على المرشدين الأكاديميين والتأكد من تواجد المرشدين وقيامهم بالإرشاد.

نظام الإرشاد الأكاديمي لبرامج معهد أكتوبر العالي للهندسة والتكنولوجيا

- متابعة الساعات المكتبية للمرشدين الأكاديميين للطلاب ومدى رضا الطلاب عن أداء المرشدين.
- مراجعة عينة عشوائية من سجلات الطلبة لكل مرشد للتأكد من مراعاة قواعد الإرشاد التي اتفق عليها.
- المساهمة في حل مشاكل الطلبة.
- استدعاء أولياء الأمور في الحالات الحرجة للطلاب.
- عقد اجتماع بالمرشدين بعد نهاية فترة التسجيل لمناقشة المشاكل وتقييم الموقف.
- الاتصال المباشر بالعميد لإطلاعه على موقف التسجيل .
- تسجيل مشروع التخرج للطلبة وفحص ملف كل طالب لمعرفة المقررات التي يدرسها من فترات دراسية سابقة.

(٣-١-٣) مهام المرشد الأكاديمي الرئيسي للبرنامج الأكاديمي بعد انتهاء فترة التسجيل:

- فحص ملفات الطلبة الموجودة لدى المرشدين والتأكد من سلامة إجراءات التسجيل.
- تحديد أعداد وأسماء الطلبة الذين لم يسددوا والتنسيق مع مدير الوحدة لاستدعاء أولياء أمورهم.
- تحديد أى طالب لم يسجل من خلال مرشده الاكاديمي أو الذى سجل مقررات مخالفاً اللوائح التى يتم العمل بها والتعامل معها.

(٢-٣) مهام رئيس القسم العلمى فى الإرشاد الأكاديمي:

يتابع رئيس القسم التعليمي إستيفاء البيانات الآتية وتعليقها فى لوحة الاعلانات الخاصة بالقسم العلمى:

- خطوات الإرشاد والتسجيل.
- بيان بمواعيد التسجيل والإرشاد.
- بيان يشمل أسماء المرشدين وأماكن تواجدهم خلال مواعيد الارشاد والتسجيل وبيان أماكن تواجدهم بها.
- بيان يشمل أسماء الطلبة الخاصة بكل مرشد ويمكن وضع أرقام التسجيل فقط فى حالة ازدياد عدد الطلبة مع ضرورة وضع أسماء الطلبة فى مكان تواجد المرشد فى هذه الحالة.

(٣-٣) مهام المرشد الأكاديمي للطلاب:

يخصص المرشد الأكاديمي ساعات الإرشاد المحددة للطلاب والإعلان عنها مسبقا قبل كل فصل دراسي حتى يتسنى لهم استشارته فى اختيار التخصص المناسب لميولهم ومستواهم العلمى والإجابة عن تساؤلاتهم، ويمكن تلخيص المهام التى يقوم بها المرشد هى:

- من أهم الخصائص التي يتحلى بها المرشد الأكاديمي: فهم الدور الإرشادي، وتقبل الموضوعات الإرشادية برحابة صدر، والتأثير والعدل والدفء في المعاملة، ومراعاة مشاعر الطلبة، والمقدرة علي تفهم مشكلاتهم وحاجاتهم وحلها، ولديه القدرة علي تطوير قدراتهم، والتعامل مع كافة مستوياتهم الدراسية.

نظام الإرشاد الأكاديمي لبرامج معهد أكتوبر العالي للمهندسة والتكنولوجيا

- من السمات الواجبة على المرشد الأكاديمي تجنب الصراع الشخصي، أو صراع المصالح والمظاهر في معاملتهم مع الطلاب والآخرين.
- أن يتمسك المرشد الأكاديمي بالسياسات والإجراءات وقيم المعهد، وتبني الوثيقة الأخلاقية للمعهد.
- إعداد ملف كامل لكل طالب يشمل جميع البيانات الخاصة بالطالب الذي يتولى إرشاده.
- مساعدة الطلاب على تفهم واستيعاب كافة اللوائح والخطوات المتبعة في المعهد.
- تبصير الطلاب بالتخصصات العلمية المتاحة وخصائصها ومتطلبات الالتحاق بها، حيث يفشل كثير من الطلاب نتيجة للاختيار الخاطئ للتخصص المناسب لقدراتهم.
- تبصير الطلاب بنوعية الوظائف المتعلقة بكل تخصص من التخصصات المتاحة نظراً لقلة المعلومات عن المهن وخاصة لدى الطالبات.
- مساعدة الطالب على التعرف على ميوله واستعداداته وقدراته وسمات شخصيته ومهاراته المتعلقة بالعمل المناسب، حيث أن الاختيار الخاطئ عند كثير من الطلاب للتخصصات المناسبة لهم تقودهم إلى المهن غير المناسبة لهم.
- توضيح الطريق الصحيح للوصول للتخصص الذي يناسب إمكانيات وقدرات الطالب التحصيلية، وتوسيع مجال ودائرة اختياراتهم.
- مساعدة الطالب في اتخاذ القرار الخاص بمهنة المستقبل، وذلك بعد دراسة دقيقة لشخصيته من جهة وللمهنة من ناحية ثانية ليستطيع الملائمة بينهما.
- إرشاد الطلاب الراغبين في تغيير تخصصاتهم طبقاً للتطورات والتغيرات الاقتصادية في الدولة المصحوبة بتغيرات في سوق العمل.
- تعريف الطالب بطريقة تفصيلية بالخطة الدراسية التي يتوقع منه تحقيق متطلباته والرد على أية أسئلة أو استفسارات يمكن أن تكون لدى الطالب في خطته الدراسية ومساعدته على تحقيق متطلباتها من خلال وضع مخطط متكامل يغطي المقررات التي يسجلها الطالب في الفصل الدراسي الأول إلى الانتهاء من تحقيق متطلبات الخطة الدراسية.
- متابعة أداء الطالب ومعاونته في اختيار المقررات أو تغييرها كل فصل دراسي.
- المراجعة والموافقة على المواد التي تم تسجيلها بمعرفة الطالب للتأكد من مدى ملائمتها وتوافقها مع إمكانياته وقدراته، ومن ثم تؤوله لدراسة التخصص الذي يريده.
- متابعة مستوى الطلاب التحصيلي ووضع حلول علاجية بالتعاون مع إدارة المعهد لرفع مستوى الطلاب المتعثرين في بعض المواد الدراسية.
- توعية الطلاب حول الأنشطة الطلابية وكيفية المساهمة فيها دون التأثير على مستواه الأكاديمي.

نظام الإرشاد الأكاديمي لبرامج معهد أكتوبر العالي للهندسة والتكنولوجيا

- أن يقوم المرشد الأكاديمي بتقديم كافة الخدمات الإدارية والإرشادية لمساندة المسيرة العلمية لدى الطالب، ومساعدته لكي يتخطى أي من العقبات التي يصادفها أو التي من المحتمل أن يقابلها خلال دراسته.
- أن يضمن المرشد الأكاديمي الخصوصية والسرية والحفاظ عليهما فيما يخص المعاملات والسجلات.

٤- تقييم أداء المرشد الأكاديمي للطالب:

تقييم أداء المرشد الأكاديمي للطالب والتعرف على فعالية المرشد ومستوى كفاءته بما يؤدي الى تحسين أدائه وتطوير كفاءته باستمرار ، ولضمان نجاح التقييم ينبغي توفر بعض المقومات منها: الأدوات المناسبة للتقييم، وأن يتولى مسؤولية التقييم كل رئيس قسم علمي وأن يتم هذا التقييم بأقصى درجة ممكنة من الموضوعية، وبصورة منتظمة ومستمرة، وشاملة.

ويتناول تقييم "المرشد الأكاديمي للطالب" الجوانب الأساسية التالية :

- سهولة أو صعوبة لقاء المرشد للطلاب الذين يرشدهم.
- مدى دقة الإرشاد الذي يقدمه المرشد لطلابه.
- مدى توفر المعلومات الأكاديمية الدقيقة لدى المرشد وما ينقله منها إلى طلابه.
- مدى تناقص أعداد الطلاب على قائمة الإنذار ممن يتولى إرشادهم.
- طبيعة العلاقة بين المرشد وطلابه ونوعها.
- يعتبر رضا الطلاب عن نظام الإرشاد الأكاديمي ومعرفتهم بالنظم واللوائح من خلال علاقتهم بالمرشد وثقتهم في قدره المرشد على إرشادهم بفعالية، وانطباعاتهم الشخصية الإيجابية عنه من الأمور المهمة التي يتم تناولها خلال تقييم المرشد الأكاديمي بحيث يمكن الحكم من خلالها على مدى نجاح المرشد في أداء عمله، ويتم التعرف على رأي الطلبة في هذا الموضوع من خلال لقاءات دورية تعقدها إدارة المعهد مع الطلبة من خلال مجلس الطلبة أو بعض الاستقصاءات.
- التعرف بصفة مستمرة على آراء المرشدين أنفسهم في نظام الإرشاد للوقوف على مدى رضاهم عنه واتجاهاتهم نحوه، ومدى وضوح مفهوم العمل الإرشادي لديهم والتركيز على ما فيه من جوانب أكاديمية وإجتماعية وتربوية، وهل ينظرون إليه كعبء إضافي قليل الأهمية وليس من اختصاصهم ، أو أنهم غير مسئولين عنه، أم يعتبرونه جزءا مكملًا لواجباتهم، ويتوقف عليه نجاح البرامج الدراسية والعمل الأكاديمي برمته والأخذ بأي مرئيات لتطوير أعمال الإرشاد الأكاديمي.

رؤية معهد أكتوبر العالى للهندسة والتكنولوجيا

أن يصبح معهد أكتوبر العالى للهندسة والتكنولوجيا الخاص ذات ميزة تنافسية إقليمياً، ونموذج تعليمى فريد فى إدارة نظم التعليم الهندسية والتكنولوجية، والبحث العلمى وخدمة المجتمع.

رسالة معهد أكتوبر العالى للهندسة والتكنولوجيا

معهد أكتوبر العالى للهندسة والتكنولوجيا مؤسسة تعليمية خاصة تعد الكوادر من المتخصصين وتوهمهم معرفياً وأكاديمياً ومهنياً وأخلاقياً وفقاً للمعايير القومية قادرين على المنافسة والتميز فى سوق العمل، والمساهمة فى خدمة المجتمع وتنمية البيئة بالإضافة لإثراء العلوم التطبيقية من خلال البحوث العلمية



إصدار وحدة ضمان الجودة